

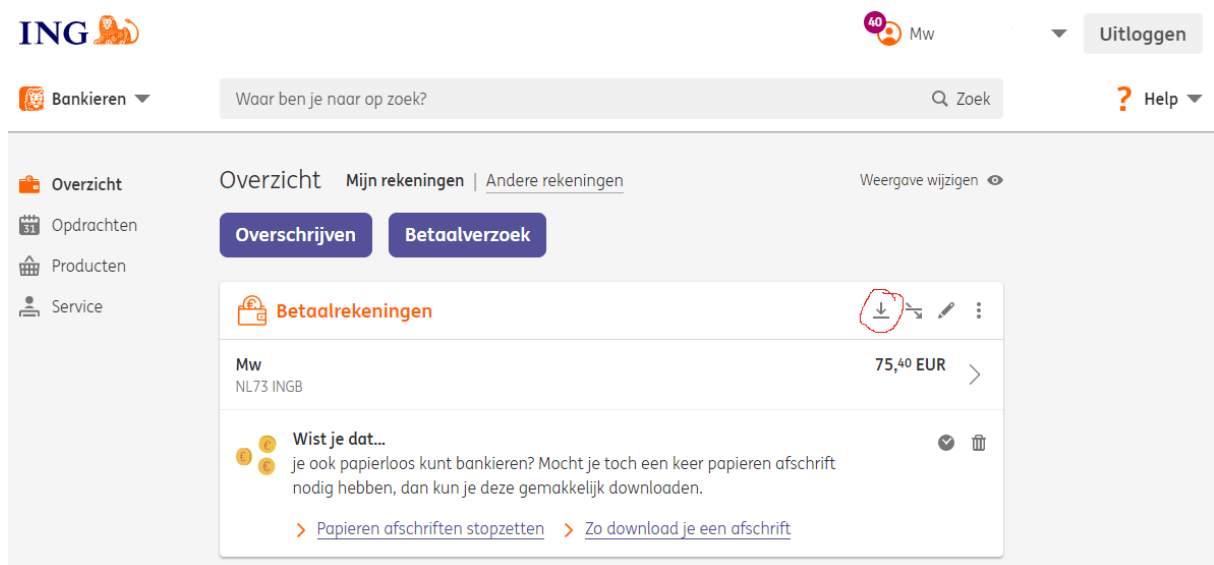
## Download bank mutaties uit ING internetbankieren

Deze handleiding is bedoeld om de mutaties van een bepaald jaar van uw ING bankrekeningen te downloaden vanuit ING internetbankieren "Mijn ING". In de hier weergegeven schermafdrucken wordt het jaar 2018 als voorbeeld genomen.

### **Stap 1:** Inloggen in ING internetbankieren – "Mijn ING"

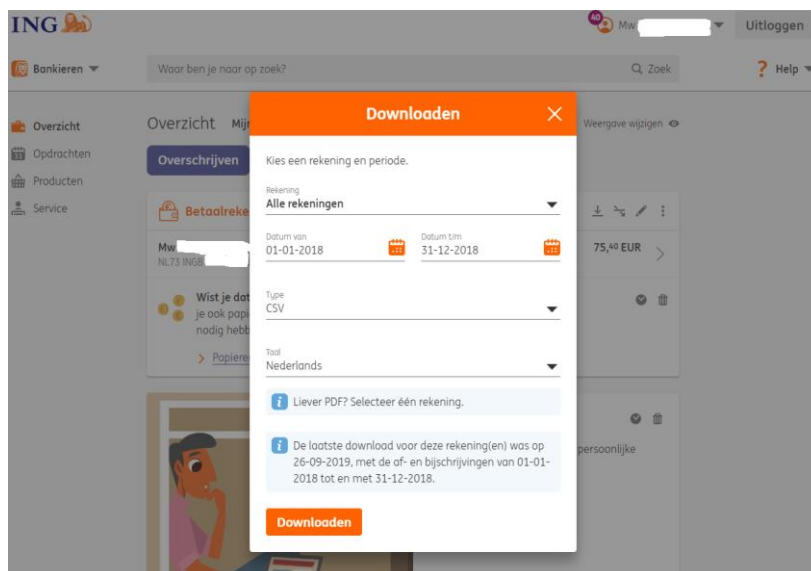
U kunt inloggen op de gebruikelijke wijze in "Mijn ING".

### **Stap 2:** Klik op het pijltje omlaag naast het woord betaalrekeningen



**Stap 3:** Kies een rekening en periode. U kunt ook kiezen voor alle rekeningen, zodat u gelijk alle mutaties van alle rekeningen in 1 bestand kunt downloaden. Let op: hier zitten mogelijk ook rekeningen van uw kinderen bij!

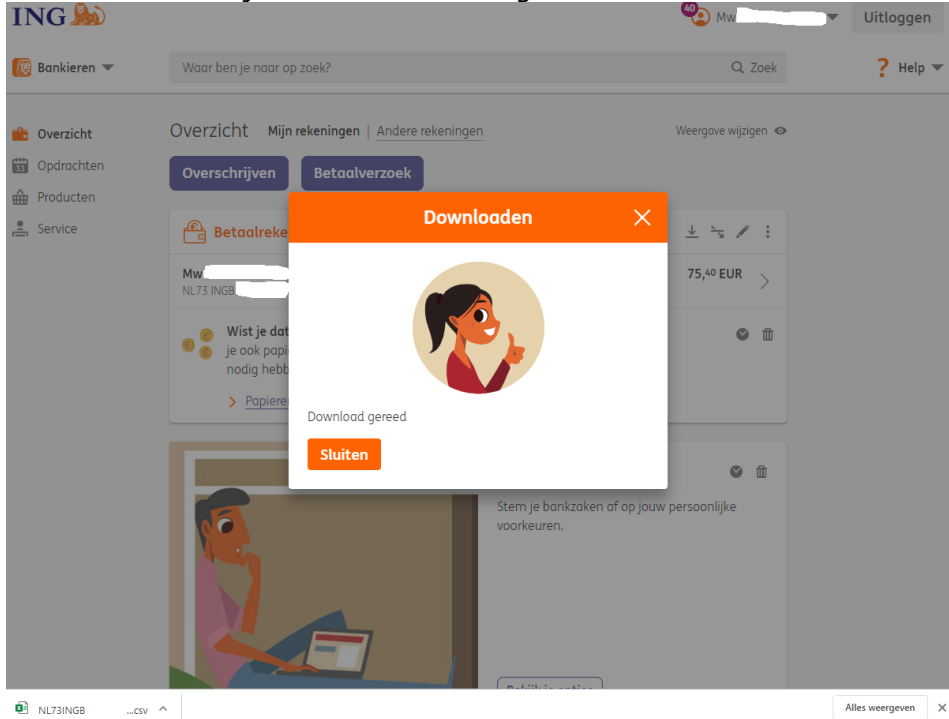
Kies bij type voor CSV. Als u geen papieren afschriften heeft, kunt u daarnaast indien gewenst nog kiezen om de bestanden ook nog op te slaan als PDF-bestand voor uw eigen archief. Naar ons hoeft u alleen het CSV-bestand maar op te sturen.



**Stap 4:** Klik op: Downloaden

**Stap 5:** Downloaden voltooid

Ten slotte verschijnt het hieronder afgebeelde scherm.



Het downloaden is nu voltooid. Het gedownloadte bestand staat onderin uw scherm bij de zwarte pijl. U kunt het hier direct openen en op de gewenste plek opslaan. Het bestand staat ook opgeslagen in de map 'Downloads' op uw eigen computer.

U kunt nu ook mutaties van andere rekeningnummers downloaden. Eventueel kunt u ook bij stap 3 al ervoor kiezen om alle mutaties van alle rekeningen in 1x te downloaden. Dan zit alles in 1 CSV-bestand.

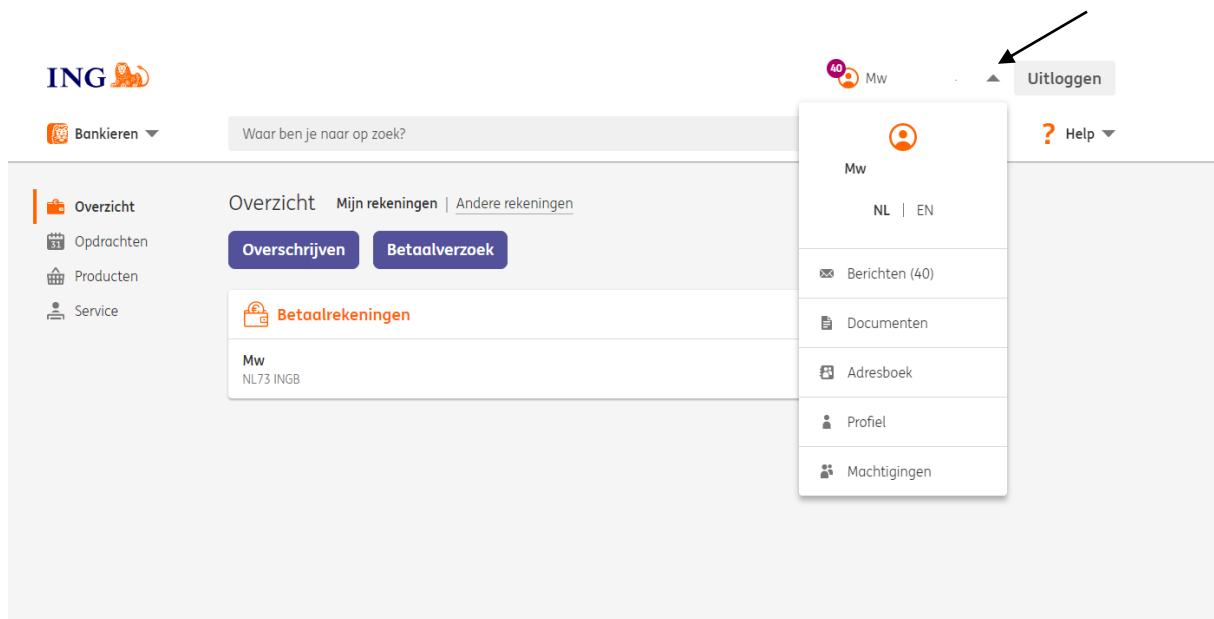
**Stap 6:** bestand doorsturen aan FiCura

Zoek vervolgens het opgeslagen bestand op in de locatie waar u het bestand heeft opgeslagen of in de map "downloads" op uw pc. U kunt het bestand aan ons mailen op het volgende e-mail adres: [info@ficura.nl](mailto:info@ficura.nl)

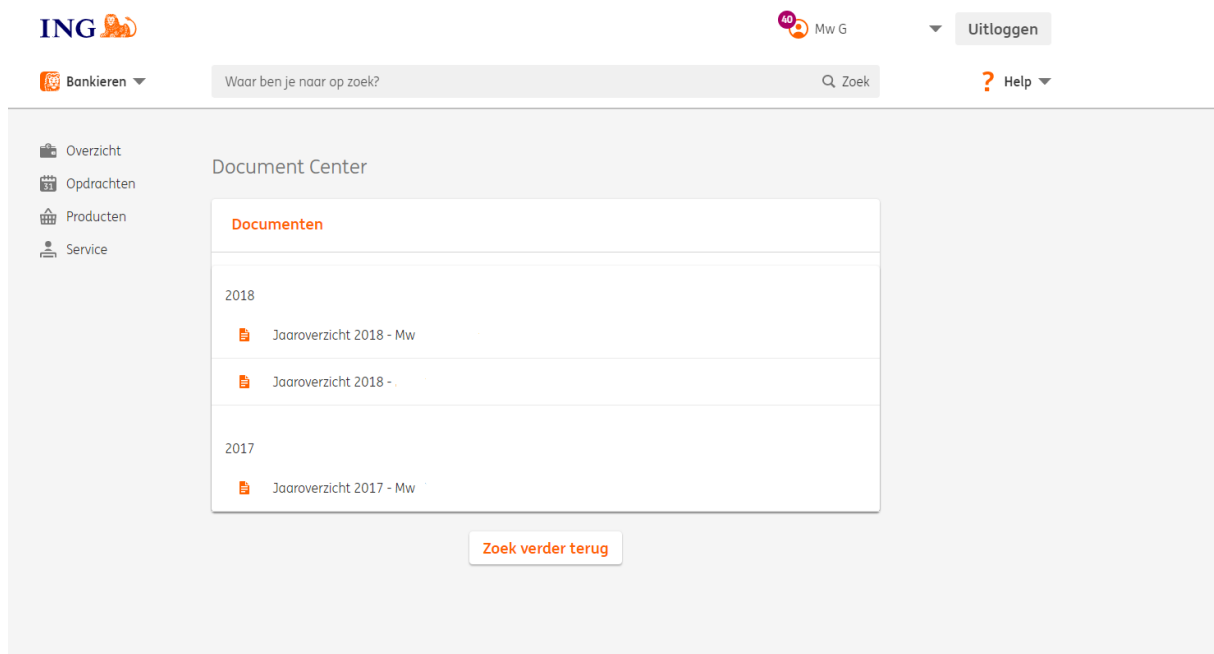
Graag ontvangen wij ook nog de jaaropgaven van de betreffende bankrekeningen met de begin (1/1) en eindsaldi (31/12) van de betreffende rekeningen. Zie hierna voor de beschrijving van hoe deze gedownload kunnen worden.

## Downloaden jaaroverzichten

**Stap 1:** Klik op het kleine pijltje rechts naast uw naam rechtsbovenin het scherm.



**Stap 2:** Selecteer "Documenten"  
Selecteer in veld Jaar het gewenste jaar (2018)  
Kies vervolgens het gewenste jaaroverzicht.



**Stap 3:** Het jaaroverzicht wordt vervolgens gedownload en verschijnt onderin uw scherm. Ook dit bestand kunt u direct openen en op de door u gewenste plek opslaan. Het staat standaard ook in de map 'downloads' op uw computer.